

買取決済確認書について

買取決済前に、必要事項が完了しているかを確認するため、タスク管理に、買取決済確認を導入いたします。メールやLINEWORKSで管理部に提出していただいているもの（決済確認書など）をダイテックに移管するものとなります。

確認事項としては、決済条件の有無、決済条件の確認となります。
決済条件の概略に記載した事項について、【保管書類】に対応する書面を保存してください。

対象：2025/12/18以降に分譲(土地)タスクの新規作成を行った物件

← 分譲(土地) > タスク管理

新規作成

[9999999910]ダイテックテスト0404

関連情報

1. 事業計画承認
① 事業計画

2. 買取契約
① 仕入契約情報
② 契約者情報

3. 押印申請
① 押印書類

4. 買取決済
① 買取決済確認
② 仕入原価

5. 取引成立台帳
① 取引成立台帳入力

「9999999910」ダイテックテスト0404

ダウンロード

決済条件

決済条件有無*	決済条件（概略）*
---------	-----------

作成日

作成年月日*	2025/12/04（木）
--------	---------------

取引日時

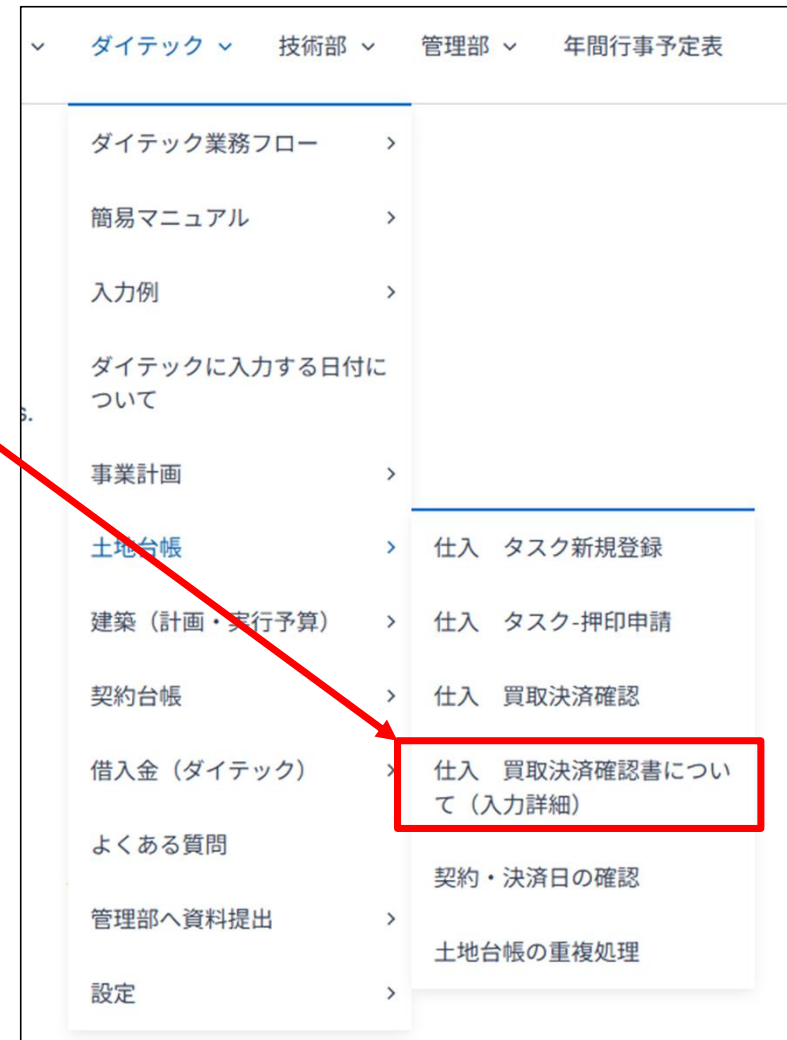
取引日*	2025/12/30（火）
------	---------------

買取決済確認書について

入力手順の詳細版は、

【決済確認書について（入力詳細）】

をご確認下さい。



買取決済確認書について

分譲(土地)ータスク管理

④買取決済確認

決済条件

- ・ 決済条件有無、決済条件（概略）を記載

作成日・取引日

- ・ 作成日を記載
- ・ 取引日時を記載

承認期日

- ・ 承認申請は、承認者の方々が確認できるように日程に**余裕を持って申請**してください。
- ・ 買取決済確認書の**承認が得られていない場合、買取決済は不可**となります。
- ・ 買取決済確認書は、**決済日の3営業日前までに承認**を受けて下さい。
- ・ 承認が間に合わない場合、必ず管理部にご相談ください。

トップ 機能メニュー 注文住宅・リフォーム 分譲(土地) 分譲(建物) 分譲(販売) 現場Plus システム設定 金銭 満和 新規作成

分譲(土地) > タスク管理

[9999999910]ダイテックテスト0404 関連情報

1. 事業計画承認
① 事業計画

2. 買取契約
① 仕入契約情報
② 契約者情報

3. 押印申請
① 押印書類

4. 買取決済
① 買取決済確認
② 仕入原価

5. 取引成立台帳
① 取引成立台帳入力

[9999999910]ダイテックテスト0404

ダウンロード

決済条件

決済条件有無*	決済条件（概略）*
---------	-----------

作成日

作成年月日*	2025/12/04（木）
--------	---------------

取引日時

取引日*	2025/12/30（火）
取引場所*	本社
取引時刻*	11:00

買取決済確認書について

分譲(土地)ータスク管理

④買取決済確認

・仕入原価登録

ここで、入力した情報が、決済確認書に表示されます。

<div> <div> <div>DX</div> <div>トップ</div> <div>機能メニュー</div> <div>注文住宅・リフォーム</div> <div>分譲(土地)</div> <div>分譲(建物)</div> <div>分譲(販売)</div> <div>現場Plus</div> <div>システム設定</div> </div> <div>金森 満和</div> <div>?</div> </div>										
<div> <div>分譲(土地) > タスク管理</div> <div>新規作成</div> </div>										
<div> <div>[9999999910]ダイテックテスト0404</div> <div>関連情報</div> </div>										
<div> <div>1. 事業計画承認</div> <div>① 事業計画</div> <div>2. 買取契約</div> <div>① 仕入契約情報</div> <div>② 契約者情報</div> <div>3. 押印申請</div> <div>① 押印書類</div> <div>4. 買取決済</div> <div>① 買取決済確認</div> <div>② 仕入原価</div> <div>5. 取引成立台帳</div> <div>① 取引成立台帳入力</div> </div>										
<div> <div>[9999999910]ダイテックテスト0404</div> <div>仕入原価登録</div> </div>										
日付	伝票番号	摘要	支払先	登録番号	インボイス取引区分	経過措置 控除割合	原価(税込)	会計科目	備考	支払済
2025/12/02	GE-0790	土地仕入価格(手付)	売主		その他		3,000,000			✓
2025/12/30		土地仕入価格(残金)	売主		その他		27,000,000			
2025/12/02	GE-0798	仲介手数料(契約時)	株式会社アフターホーム		課税事業者		528,000			✓
2025/12/30		仲介手数料(決済時)	株式会社アフターホーム		課税事業者		528,000			
2025/12/30		固都税	売主		課税事業者		24,164			
2025/12/30		登記費用(報酬)	司法書士法人GLP W EST		課税事業者		11,000			
2025/12/30		登記費用(登録免許税)	司法書士法人GLP W EST		その他		315,000			
2025/12/30		不動産取得税	京都府		その他		924,000			
合計							32,330,164			

買取決済確認書について

分譲(土地)ータスク管理

④買取決済確認

- **買取決済確認備考**

管理部等への申し送り事項を記入してください。

- **ご持参品**

お客様にご持参いただく書類等に☑を付けて下さい。
ご持参品11、ご持参品12は、自由に記載できます。

注文住宅・リフォーム ▼ 分譲(土地) ▼ 分譲(建物) ▼ 分譲(販売) ▼ 現場Plus システム設定 ▼ 金森 浩和 新規作成

タスク管理 クテスト0404 関連情報

◀ [9999999910]ダイテックテスト0404

買取決済確認備考

買取決済確認備考 現金出金について
32,245,164のうち、
①1,056,000
②315,000
を現金出金
残り30,874,164を振込

ご持参品

ご持参品1*	☑	不動産売買契約書、重要事項説明書同梱の黒ファイル	ご持参品2	☑	ご実印
ご持参品3	☑	銀行印	ご持参品4	□	お認印
ご持参品5	☑	委任状	ご持参品6	☑	振込用通帳
ご持参品7	☑	写真付き身分証明書原本(運転免許証など)	ご持参品8	□	住民票
ご持参品9	☑	収入印紙	ご持参品10	□	現在お住まいの賃貸契約書
ご持参品11(自由記入1)	筆記用具		ご持参品12(自由記入2)		

買取決済確認書について

分譲(土地)ータスク管理

④買取決済確認

- 書類保管

振込依頼書、契約書や
決済条件がある場合の確認
資料を添付してください。

注文住宅・リフォーム ▼ 分譲(土地) ▼ 分譲(建物) ▼ 分譲(販売) ▼ 現場plus システム設定 ▼ 金森 満和 新規作成

タスク管理

テスト0404

関連情報

「9999999910」ダイテックテスト0404

書類保管

振込依頼書*	
契約書*	<p>「請求のみ、リフォーム計画承認について20251129.pptx」</p> <p>最終更新日: 2025/12/02</p> <p>最終更新者: 金森 満和</p>
手付金領収書	<p>「請求のみ、リフォーム計画承認について20251129.pptx」</p> <p>最終更新日: 2025/12/02</p> <p>最終更新者: 金森 満和</p>
固都税精算計算書	
登記費用(請求書または見積書)	
業務委託費(請求書または見積など)	
仲介手数料請求書(契約時)	
掘削承諾書	
越境覚書	
通行承諾書	
契約前確認(その他書類)	

分譲(土地)一タスク管理

④買取決済確認

- **決済確認書出力**
【出力】をクリックし、申請を行って下さい。

作成日：2025/12/24

興業決定書様式書

デス ト 様

東京都港区市下町本町2番1-

株式会社ドリームホーム

契約番号：*****10

担当店舗：ドリームホーム

担当名：金澤 浩樹

取引日：2025/12/30

取引時刻：11:00

取引場所：本社

契約価額：30,000,000

支払先	内 容	金額	実行/予定実行日	支払金額
前金 金	上巻入金連絡 (現金)	27,000,000	2025/12/02	3,000,000
株式会社ドリームホーム	初回手数料 (消費税)	480,000	2025/12/02	480,000
前金 金	返金	28,580		
株式会社上巻L&P WBS	初回費用 (消費税)	10,000		
株式会社上巻L&P WBS	初回費用 (倉庫使用料)	315,000		
前金 金	手動入金処理	840,000		
計		28,660,164		

当日ご持参品

- ☐ ① 不動産売買契約書、重要事項説明書(同様2部)とファイナル
 - ☐ ① ご書類
 - ☐ ② 印し票
 - ☐ ③ 写真付き身分証明書原本 (運転免許の写し)
 - ☐ ④ 本印紙
 - ☐ ⑤ 委任状
 - ☐ ⑥ 現金(未使用)の現金残りの額
 - ☐ ⑥-1 領込用紙
 - ☐ ⑥-2 伝票
 - ☐ ⑥-3 返込用紙
- ☐ ⑦ 共有の身分証明書原本と、共有者の領込用紙
 - ☐ ⑦-1

備考

現金出金について

【買主】：①②③

京浜東北 松戸区 (駅数：15.3)

東武東上線 池袋駅 (駅数：3.511222)

フナカズノカド ドリームホーム

①②③名義人：株式会社ドリームホーム

【売主】：①②③

三井住友銀行 沼田支店 (駅数：4.96)

南武東上線 沼田駅 (駅数：9.193006)

フナカズノカド ドリームタウン

①②③名義人：株式会社DreamTown

スク管理

クテスト0404

新規作成

関連情報

<< [9999999910]ダイテックテスト0404 >>

契約書	最終更新日: 最終更新者:	2025/12/02 金森 満和
手付金領収書	[P]請負のみ、リフォーム計画承認について20251129.pptx 最終更新日: 最終更新者:	
固都税精算計算書		
登記費用(請求書または見積書)		
業務委託費(請求書または見積など)		
仲介手数料請求書(契約時)		
掘削承諾書		
越境覚書		
通行承諾書		
契約前確認(その他書類)		

決済確認書出力

買取決済確認書*	出力	出力日時		メモ	
		操作者			

出力ボタンをクリックし、決済確認書の内容を確認して下さい。
誤りがある場合は、管理部担当が、却下します。

買取決済確認書について

分譲(土地)ータスク管理

④買取決済確認

- ・ 決済確認書 申請
申請は、店長のみ可能です。
- ・ 担当者は、申請のための準備が出来た時点で、店長に申請を依頼してください

ドリームタウン	ドリームホーム	ドリームタウン	ドリームホーム
社長	執行役員	管理部	店長

申請

承認申請を行います。
承認権を確認し、メッセージを入力してください。
また、必要に応じて承認予定者を設定してください。

承認フローの設定

ドリームタウン	ドリームホーム	ドリームタウン	ドリームホーム
社長	執行役員	管理部	店長

ドリームタウン > 管理部

- ☐ システム 管理者
- ☐ 角 礼子
- ☐ 皆川 優
- ☐ 皆川 舞
- ☐ 金森 満和

ドリームタウン > 執行役員

- ☐ 清水 俊和
- ☐ 無効

メールの送信 ☒ 送信する ☐ 送信しない

申請

管理部
☒ システム 管理者
☒ 角礼子

申請

承認申請を行います。
承認権を確認し、メッセージを入力してください。
また、必要に応じて承認予定者を設定してください。

承認フローの設定

ドリームタウン	ドリームホーム	ドリームタウン	ドリームホーム
社長	執行役員	管理部	店長

ドリームホーム > 執行役員

- ☐ 田中 智
- ☐ 山本 博哉
- ☐ 柳田 一博
- ☐ 無効

メールの送信 ☒ 送信する ☐ 送信しない

申請

執行役員
☒ 管掌役員

申請

承認申請を行います。
承認権を確認し、メッセージを入力してください。
また、必要に応じて承認予定者を設定してください。

承認フローの設定

ドリームタウン	ドリームホーム	ドリームタウン	ドリームホーム
社長	執行役員	管理部	店長

ドリームタウン > 管理部

- ☐ システム 管理者
- ☐ 中川 友二

ドリームタウン > 取締役

- ☐ 無効

メールの送信 ☒ 送信する ☐ 送信しない

申請 キャンセル

社長
☒ システム 管理者
☒ DreamTown社長